

2018- 2019

Jaarbijlage obs De Knotwilg



MEER DAN GOED ONDERWIJS

Moerbeihof 1
3355 AJ Papendrecht
078-6440283
www.obs-knotwilg.nl

1.	Inleiding.....	3
2.	Adresgegevens	3
3.	Schooltijden.....	4
4.	De groepsverdeling	4
5.	Andere taken binnen het team	4
6.	De ouderraad:	5
7.	De medezeggenschapsraad:	5
8.	Bewegingsonderwijs.....	6
9.	Gymtijden	6
10.	Halen en brengen van de kinderen	7
11.	Schoolmelk	7
12.	Pauzehapje en drinken	8
13.	Overblijven.....	9
14.	Schoolfonds.....	10
15.	Werkweek.....	10
16.	Vakantieregeling 2018 - 2019	10
18.	Belangrijke data op een rij	11
19.	Informeel afscheid nemen in juni/juli.....	12
20.	Evaluatie schooljaar 2017-2018	12
21.	Resultaten van ons onderwijs en uitstroom naar het V.O.	12
22.	Plannen schooljaar 2018-2019 (inclusief scholing).....	13
23.	Schoolcontactpersoon	13
24.	Vertrouwenspersoon.....	13
26.	Huiswerk en klassendienst	14
27.	Computergebruik, mobiele telefoon en Snappet.....	14
28.	Afspraken kleutergroepen.....	15
29.	Basis Online	16
30.	Fietsen naar school	16
31.	Hoofdluis.....	16
32.	Huisdieren	16
33.	Regenkleding en schoeisel.....	16
34.	Feesten en schoolreizen.....	16
35.	Schoolfotograaf	17
36.	Ouderhulp.....	17
37.	Rapporten.....	18
38.	Namen en adressen	18

JAARBIJLAGE

1. Inleiding

In het algemeen gedeelte deel van de schoolgids staan onderwerpen die niet zo zeer aan verandering onderhevig zijn. Hieronder vindt u informatie die elk jaar aangepast wordt. Op deze manier houden we de schoolgids actueel.

2. Adresgegevens

Gebouw Moerbeihof
Moerbeihof 1
3355 AJ Papendrecht
Telefoon 078 644 02 83
Website: www.obs-knotwilg.nl

Directeur
Vic Michielse
E-mail: v.michielse@obs-knotwilg.nl

Adjunct directeur
Emmy van der Wouden
E-mail: info@obsleilinde.nl

Locatiecoördinator:
Marian Walgers & Vic Michielse
E-mail: m.walgers@obs-knotwilg.nl

Administratie
Gosien Bleeker, bereikbaar op dinsdag en vrijdag
E-mail: admin@obs-knotwilg.nl

Interne Begeleiding
Dini Lock / Per 1 oktober 2018: Carolien Schreurs & Amanda Bezemer

I.C.T. coördinatie
Ilse Opmeer

Bouwcoördinatie
Jolanda Hobo: groepen 1/2
Mirjam v.d. Bulk: groepen 3 t/m 5
Carla Bekkers: groepen 6 t/m 8

Vertrouwenspersonen
Angelique Visser & Dini Lock

3. Schooltijden

Alle groepen gaan van 8.15 tot 11.45 uur en van 13.00 tot 15.00 uur naar school;
Met ingang van 29 oktober 2018 van 8.15 tot 14.15 uur.

Op woensdag gaan alle groepen van 8.15 tot 11.45 uur naar school.

UITGEBREIDE INFORMATIE OVER HET CONTINUROOSTER VOLGT NOG

4. De groepsverdeling

Groep 1-2a :	Jolanda Hobo (ma t/m woe) en Janie Gaal (do & vrij)
Groep 1-2b :	Pieta Mos (ma & di) en Ellen Menheere (woe t/m vrij)
Groep 1-2c :	Bernadette Schneeweiss (ma, di, do & vrij) Janie Gaal (woe)
Groep 3A :	Inez Stam (ma & di) Mirjam v.d. Bulk (woe t/m vrij)
Groep 3B :	Marian Walgers (ma t/m woe) en Linda Boelens (do & vrij)
Groep 4A :	Joanie v.d. Bracht (ma t/m vrij)
Groep 4B :	Ans Lock (ma, do & vrij) en Hester Rook (di & woe)
Groep 5A :	Agelique Visser (ma t/m vrij)
Groep 5B :	Amira v.d. Straten (ma t/m vrij)
Groep 6 :	Dianne de Vries (ma, di, do & vrij) en Amanda Bezemer (woe)
Groep 7 :	André van Dijkhuizen (di t/m vrij) en Amanda Bezemer (ma)
Groep 7/8 :	Carla Bekkers (di, woe en vrij) en Lotte Hazelhorst (ma & do)
Groep 8 :	Ilse Opmeer (ma t/m vrij)

5. Andere taken binnen het team

Taak	Persoon	Dagen
Directietaken	Vic Michielse & Emmy van der Wouden	maandag t/m donderdag
Locatiecoördinator	Marian Walgers Vic Michielse	donderdag
Administratie	Gosien Bleeker	dinsdag & vrijdag
Coördinatie Meer/Hoogbegaafdheid	Carla Bekkers Enneagroep gr. 6 t/m 8	Angelique Visser gr. 1 t/m 5
Vakleerkracht gymnastiek	André Vlasblom	

6. De ouderraad:

Voorzitter	Astrid van Straaten	078-6157687 astridvanstraaten@gmail.com
Secretaris	Petra Nederlof	
Penningmeester Algemene ouder leden	Manon Gils Sandra van der Berg Petra de Jong Saskia de Waard Marinel den Boer Carola Kooijman Fiona Vogel Sandra Valks-Vermeij Nelleke Korteland Eefje van 't Veen Ilse Leenman	
Teamleden	Ans Lock Marian Walgers	Aanwezig bij vergaderingen

Verkeersouders

Onze school is gecertificeerd als "School op seef". Dit houdt kort gezegd in dat we veel aandacht besteden aan verkeersonderwijs. Dit doen we niet alleen in theoretische lessen, maar ook in praktische verkeerslessen. Bij de organisatie van de praktische verkeerslessen zijn ook ouders betrokken. Dit zijn onze verkeersouders die vanuit hun positie als ouder meedenken over de veiligheid van onze kinderen in het verkeer. Onze verkeersouders zijn: Richard Lokenburg en Karin de Winter.

7. De medezeggenschapsraad:

Voorzitter	Vacature	ouder
Secretaris	Melanie Verboon	ouder
Algemene leden	leerkrachten Pieta Mos Hester Rook Ellen Menheere Yvon Reitzema Margret v.d. Berg	ouders Margreet van der Leeden Marieke Brouwer Sonja Verschuren

e-mail: mr.obsknotwilg.nl

8. Bewegingsonderwijs

Groep 1/2

Tweemaal per dag krijgen kleuters bewegingsonderwijs. Buiten krijgen de kinderen allerlei spelmaterialen waarmee ze, volgens eigen inzicht, behoefte en fantasie mogen spelen. Binnen in de Sporthal bieden we kleuters meer gerichte activiteiten aan: bijvoorbeeld groot materiaal voor het klimmen, klauteren, glijden, springen, balspelen, kringspelletjes, tikspelen etc.

Bij bewegingsonderwijs binnen hebben de kinderen alleen hun ondergoed en gym schoenen aan (gym schoenen, omdat het lopen op blote voeten door ruimten waar anderen met straat schoenen lopen niet hygiënisch is). Wilt u deze schoenen in een gymtas doen die voorzien is van naam; de tas blijft op school.

Sommige kinderen hebben moeite met aan- en/of uitkleden. Wilt u met uw kind oefenen, zodat uw dochter of zoon zich op school zoveel mogelijk zelf kan helpen.

Gymnastiek vanaf groep 3

De kinderen hebben één keer per week twee lessen gymnastiek (achter elkaar)

Gymnastiek-kleding

Voor de jongens: gym schoenen zonder zwarte zolen, broek en shirt.

Voor de meisjes: gym schoenen zonder zwarte zolen, gymbakje of broekje en shirt.

Geen ballet schoentjes, omdat die nogal gladde zolen hebben. Wij adviseren gym schoenen zodat voetwonden voorkomen kunnen worden.

De kinderen zijn verplicht om zich na de gymnastiekles te douchen.

Het verdient aanbeveling om vooral jongere leerlingen niet al te "moeilijke" kleding aan te doen als zij moeten gymmen. Dit in verband met de benodigde tijd bij het aan- en uitkleden. Vergeet u vooral niet in de gymkleding de naam van uw kind te zetten. Denkt u er ook aan om een handdoek mee te geven?

9. Gymtijden

Sportcentrum:

Maandag	8.15-9.15 uur	Groep 8	Zaal 1	Vakleerkracht André Vlasblom
Maandag	9.25-10.25 uur	Groep 7/8	Zaal 1	Vakleerkracht André Vlasblom
Maandag	10.30- 11.30 uur	Groep 7	Zaal 1	Vakleerkracht André Vlasblom
Maandag	13.15-14.30 uur	Groep 3a & 3b	Zaal 1	Vakleerkracht André Vlasblom
Donderdag	8.15- 9.15 uur	Groep 4b	Zaal 1	Vakleerkracht André Vlasblom
Donderdag	9.25-10.25 uur	Groep 4a	Zaal 1	Vakleerkracht André Vlasblom
Donderdag	10.30-11.30	Groep 5a	Zaal 1	Vakleerkracht André Vlasblom
Donderdag	13.00-14.15 uur	Groep 6	Zaal 1	Vakleerkracht André Vlasblom
Donderdag	8.15-9.30 uur	Groep 5b	Molenvliet	Vakleerkracht Dyanthe de Boer

10. Halen en brengen van de kinderen

De kleuters mogen 's morgens van 08.05 tot 8.15 uur in de school worden gebracht en 's middags van 13.05 tot 13.15 uur. De leerkracht is dan in de klas.

De kleuters maken gebruik van een aparte ingang.

Na schooltijd brengt de leerkracht de kinderen van de groepen 1/2 naar het hek van het kleuterplein.

De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 kunnen vanaf 10 minuten voor schooltijd zelfstandig naar binnenkomen; bij de aanvang van de lessen 8.15 uur en 13.00 uur moet iedereen binnen zijn. U moet uw kind zelf ophalen als uw kind naar de dokter of naar de tandarts moet. Dit in verband met de wettelijke aansprakelijkheid.

Met de auto naar school

Het valt ons op dat veel kinderen met de auto naar school worden gebracht. We constateren ***dat de verkeersregels niet nageleefd worden: parkeren op de stoepen, langs de gele strepen, op opritten voor huizen, achter geparkeerde auto's, kortom op plaatsen waar parkeren verboden is.***

Hierdoor ontstaan levensgevaarlijke situaties: kinderen moeten zich lopend of fietsend een weg banen tussen geparkeerde, parkerende of wegrijdende auto's.

Wij doen onze best om de kinderen te leren hoe zij zich goed en veilig kunnen bewegen in het verkeer. Wij doen een dringend beroep op u om uw kind(eren) lopend of op de fiets te brengen en te halen.

Opvallend is het feit dat bij beter weer meer ouders hun kinderen op de fiets brengen en halen.

Ook al is het weer niet optimaal: veiligheid vinden wij voorgaan op een beetje nattigheid! De verkeersproblematiek rond scholen heeft de aandacht bij de gemeente. Op onverwachte momenten zal politie ingezet worden om te controleren of de regels in acht worden genomen. Zo niet dan wordt onmiddellijk bekeurd.

In verband met het gebrek aan ruimte voor het opbergen ervan, is het niet toegestaan om stepjes mee naar school te nemen. Ook rollerskates en rolschoenen zijn op het plein en in de gebouwen niet toegestaan.

11. Schoolmelk

Op onze school bestaat de mogelijkheid om schoolmelk te drinken omdat:

- melk erg belangrijk is voor kinderen in de groei;
- melk kalk, eiwitten, vitamines en mineralen levert;
- melk drinken belangrijk is voor de ontwikkeling van sterke botten en een gezond gebit;
- schoolmelk een belangrijke bijdrage levert aan de hoeveelheid melk die uw kind op een dag nodig heeft;
- melk energie geeft voor de lange schooldag.

De schoolmelk zit in kwart liter pakjes, een rietje erin en drinken maar! Uw kind krijgt vijf maal per week melk. De melk wordt gekoeld. Iedere eerste maandag na een vakantie is er

geen schoolmelk. Dit heeft te maken met de levering op die dag. Zorgt u ervoor dat u uw kind op iedere eerste maandag na een vakantie drinken meegeeft?

Aanmelden op school

Een aanmeldingsformulier ligt voor u klaar op school of u meldt aan via internet: www.campinaopschool.nl.

Betalen aan Campina

Campina verzorgt de schoolmelk voor onze school. U ontvangt daarvoor een acceptgiro. U kunt desgewenst in drie keer betalen. De kosten van de schoolmelk vindt u in de jaarbijlage.

U kunt niet op school betalen.

U kunt op school wel meer informatie krijgen.

Na ontvangst van de definitieve toezegging kan uw kind meedoen.

De schoolmelk kost in dit schooljaar

Halfvolle melk (200 ml) €0,28

12. Pauzehapje en drinken

De laatste tijd is het in het nieuws dat veel suiker eten niet goed: dik makend en slecht voor het gebit. Wij vragen u met klem om uw kind(eren) gezonde hapjes en drinken mee te geven. Op woensdag, donderdag en vrijdag gaan we in ieder geval door met het meenemen van een gezond pauzehapje. Op deze link vindt u uitgebreide informatie over wat u kunt doen! <http://www.voedingscentrum.nl/nl/mijn-kind-en-ik/alles-over-gezond-eten-voor-kinderen-van-4-13-jaar.aspx>

Informatie over Wasko

Bij Wasko Kinderopvang staat kwaliteit centraal. Bij Wasko is dat kinderopvang méér is dan kinderen opvangen. Wasko voegt hier graag 'iets' aan toe. Dat 'iets' is de pedagogische kwaliteit. Wasko biedt kinderen de ruimte te ontspannen en zich te ontwikkelen. Maar veel meer nog: zij geeft kinderen een tweede 'thuis' gevoel. Kinderen kunnen naar hartenlust spelen, ravotten, sporten, knutselen en vriendschappen aangaan, rekening houdend met wensen, interesses, geloof, gevoelens en behoeften, in een veilige omgeving.

Wasko Kinderopvang – partner van scholen

Wasko werkt sinds jaar en dag samen met de scholen en vertaalt de levensovertuiging en de pedagogische visie van de school in de kinderopvang. Zo wordt gewerkt aan een integrale aanpak, dit komt de kinderen ten goede.

Buitenschoolse opvang (BSO)

Ontspannen na school

Kinderen kunnen voor, tussen en na schooltijd terecht in de buitenschoolse opvang van Wasko. Op BSO-locatie Frank en Vrij de Knotwilg werkt Wasko met een uitdagend en afwisselend aanbod vanuit Doenkids. Een activitheek met activiteiten op het gebied van sport, spel, creatief, techniek, natuur, muziek en koken.

Sport BSO

Sporten is leuk én belangrijk. Kinderen worden fit van sporten, bouwen weerstand op, ontwikkelen coördinatievermogen en kracht. Allemaal essentieel in de gezonde

ontwikkeling van een kind. Samen in een groep iets bereiken, samen winnen of samen verliezen. Plezier is voor ons belangrijker dan winnen. De Sport-BSO is niet schoolgebonden en voor kinderen die zelfstandig naar de BSO in het sportcentrum kunnen komen.

Vakantieopvang, studiedagen en planningsdagen

Relaxen in de vakantie

Heeft u behoefte aan extra opvang in de vakantie, op studiedagen of planningsdagen? Wasko biedt vakantieopvang op verschillende locaties in de regio. Met hippe thema's die centraal staan in vakantieperiodes is er vanuit de activitheek Doen Kids voor ieder wat wils. Deze worden aangevuld met activiteiten die plaatsvinden op 'unieke locaties' zoals de Natuur BSO's en Sport BSO's.

Peuterspeelzaal

Spelenderwijs leren

Onze school werkt nauw samen met de peuterspeelzalen van Wasko. Bij school is peuterspeelzaal Dribbel gevestigd. Vanaf 2 jaar en 3 maanden jaar zijn peuters van harte welkom bij Wasko om te spelen en spelenderwijs te ontwikkelen.

Aanmelden

Meer informatie over de opvangmogelijkheden bij Wasko? Surf naar www.wasko.nl voor voorwaarden. Aanmelden kan ook via de site. Ook zit de klantenservice van Wasko klaar om te helpen bij het maken van bijvoorbeeld een proefberekening kinderopvangtoeslag. Via de ouder login op www.wasko.nl kunnen kinderen online aangemeld worden en kunnen wijzigingen worden doorgegeven voor de TSO. De klantenservice is bereikbaar via klantenservice@wasko.nl of 078 - 615 71 65

13. Overblijven

TUSSENSCHOOLSE OPVANG WASKO

De Tussen Schoolse Opvang van Wasko zorgt ervoor dat uw kind op school op een veilige en prettige manier kan lunchen. We bieden overblijfkinderen een geborgen plek in een open en gezellige sfeer, waar vooral rust heerst. Omdat (jonge) kinderen vaak worden afgeleid door wat er om hen heen gebeurt, zorgt die rust voor voldoende tijd om te eten en wat bij te komen van de inspanningen van de ochtend. Daarnaast bieden we in alle vrijheid kleine activiteiten en spelmaterialen aan.

Voor de kinderen is er altijd een volwassene in de buurt die er op let dat ze voldoende drinken en eten, maar die er ook voor zorgt dat de kinderen vriendelijk tegen elkaar zijn en samen hun probleempjes oplossen.

Dit betekent dat we toezien op wederzijds respect, samen spelen, met elkaar delen en omgaan met ruzies. Daar waar nodig begeleidt één van de overblijfmedewerkers de kinderen. Wij zijn zuinig op onze spullen, ook dat proberen we de kinderen mee te geven.

Overblijfteam Wasko heeft haar TussenSchoolse Opvang professioneel georganiseerd. Zo werkt er één getrainde overblijfmedewerker op maximaal vijftien kinderen. Bovendien werkt in ieder overblijfteam minimaal één gediplomeerd pedagogisch medewerker. Deze

pedagogisch medewerker begeleidt het overblijfteam, onderhoudt de contacten met de basisschool en is het aanspreekpunt voor u als ouder. Daarnaast houdt zij geregeld werkoverleg met het overblijfteam en is er aandacht voor de scholing van de medewerkers. Zo kunnen we kwalitatief hoogstaande TussenSchoolse Opvang blijven bieden.

Als pedagogisch medewerker zijn Stephanie de Groot, Suzanne ten Huizen en Annelies Lagendijk werkzaam.

Informatie

Wilt u meer weten neem dan contact op via mobiel nummer 06-52239078.

Om uw kind voor bepaalde dagen aan te melden kunt u op dit nummer een voicemailbericht inspreken of een sms versturen. Daarnaast kunt u om 13.00 uur bij hen langskomen.

Wij willen u graag informeren over onze TussenSchoolse Opvang via onze website: **www.wasko.nl/tso** of als u eens een kijkje wilt komen nemen, dan bent u uiteraard hartelijk welkom.

14. Schoolfonds

De ouderraad gebruikt het schoolfonds om extra activiteiten voor uw kind te organiseren, zoals alle festiviteiten, excursies, schoolreisje, zomerfeest, sinterklaas, kerstviering, bijdrage aan de werkweek, enz.

Aan de ouders wordt een vrijwillige bijdrage gevraagd van € 41,00 voor het schoolfonds. Tijdens de jaarvergadering van de ouderraad is deze bijdrage vastgesteld.

U ontvangt van de penningmeester van de ouderraad bericht over de betalingswijze.

15. Werkweek

De kinderen van de groepen 8 gaan in de week van 3 t/m 7 juni op werkweek naar kampeerboerderij De Zandkant in Biezenmortel. De kosten voor deze week bedragen € 85,00 per kind; de ouderraad legt daar nog eens € 22,= bij omdat groep 8 niet mee gaat op schoolreis. De ouders van de leerlingen van de groepen 8 krijgen tijdig informatie m.b.t. data en programma.

16. Vakantieregeling 2018 - 2019

Herfstvakantie	22 t/m 26 oktober 2018
Kerstvakantie	24 december 2018 (21 december 's middags vrij) t/m 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	25 februari t/m 1 maart 2019
Paasvakantie	19 april t/m 22 april 2019
Meivakantie	23 april t/m 3 mei 2019 (sluit aan op paasvakantie)
Hemelvaart	30 en 31 mei 2019
Pinksteren	10 juni 2019
Zomervakantie	22 juli (19 juli 's middags vrij) t/m 30 augustus 2019

17. Extra vrij (van belang voor extra opvang of oppas) i.v.m. studiedagen team

Dinsdag 11-09-2018: Studiedag (hele dag)
Maandag 29-10-2018: Studiedag (hele dag)

Dinsdag 30-10-2018:	Studiedag (hele dag)
Maandag 12-11-2018:	Studiedag (hele dag)
Woensdag 13-02-2019:	Studiedag (ochtend)
Vrijdag 22-02-2019:	Studiemiddag
Woensdag 20-03-2019:	Studiedag (ochtend)
Donderdag 04-04-2019:	Studiedag (hele dag)
Woensdag 29-05-2019:	Studiedag (ochtend)
Dinsdag 11-06-2019:	Studiedag (hele dag)
Woensdag 12-06-2019:	Studiedag (ochtend)
Donderdag 04-07-2019:	Studiedag (hele dag)
Vrijdag 05-07-2019:	Studiedag (hele dag)

18. Belangrijke data op een rij

Eerste schooldag	maandag 27 augustus 2018
Informatieavonden	maandag 3 september 2018
Studiedag (alle lln. vrij)	dinsdag 11 september 2018
Op voeten –en fietsenweek	maandag 17 t/m vrijdag 21 september 2018
Schoolfotograaf	dinsdag 25 en woensdag 26 september 2018
Startgesprekken (gr. 4 t/m 8)	maandag 1 t/m vrijdag 5 oktober 2018
Boekenweek/Projectweek	woensdag 3 t/m vrijdag 19 oktober 2018
Boekenmarkt	woensdag 10 oktober 2018
Kijkavond project	donderdag 18 oktober 2018
Herfstvakantie	zaterdag 20 t/m zondag 28 oktober 2018
Studiedagen (alle lln. vrij)	maandag 29 en dinsdag 30 oktober 2018
Gesprekken ouders kleuters + gr. 3	maandag 5 november t/m vrijdag 9 november 2018
Studiedag (alle lln. vrij)	maandag 12 november 2018
Drempelonderzoek groep 8	in de week van 19 november 2018
Sinterklaasviering	woensdag 5 december 2018
Kerstviering	woensdag 19 december 2018
Kerstvakantie	vrijdagmiddag 21 dec. 2018 t/m zondag 6 januari 2019
Studieochtend (alle lln. vrij)	woensdag 13 februari 2019
Adviesgesprekken	in de week van 21 januari 2019
Rapport- en adviesgesprekken	maandag 18 t/m vrijdag 22 februari 2019
Eerste rapport	vrijdag 22 februari 2019
Studiemiddag (alle lln. vrij)	vrijdag 22 februari 2019
Voorjaarsvakantie	zaterdag 23 februari t/m zondag 3 maart 2019
Werk/studieochtend (alle lln. vrij)	woensdag 20 maart 2019
Verkeersexamen groep 7	woensdag 3 april 2019 (theorie)
	donderdag 16 mei 2019 (praktijk)
Studiedag (alle lln. vrij)	donderdag 4 april 2019
Eindtoets groep 8	dinsdag 16 en woensdag 17 april 2019
Koningsspelen	vrijdag 12 april 2019
Paas/meivakantie	vrijdag 19 april t/m zondag 5 mei 2019
Schoolreis	dinsdag 14 mei
Entreetoets groep 7	maandag 6 t/m vrijdag 17 mei 2019
Studieochtend (alle lln. vrij)	woensdag 29 mei 2019
Hemelvaartvakantie	donderdag 30 mei t/m zondag 2 juni 2019
Werkweek groep 8	maandag 3 t/m vrijdag 7 juni 2019
Pinkstervakantie	zaterdag 8 t/m maandag 10 juni 2019
Personeelsdag OPOPS (alle lln. vrij)	dinsdag 11 juni 2019
Studieochtend (alle lln. vrij)	woensdag 12 juni 2019
Kennismaking/meesters- en juffendag	dinsdag 2 juli 2019

Ouderhulp bedankje
Studie/werkdagen (alle lln. vrij)
Afscheidsavond groep 8
Tweede rapport
Pleinparty
Groepen 8 vrij
Zomervakantie

woensdag 3 juli 2019
donderdag 4 en vrijdag 5 juli 2019
vrijdag 12 juli 2019
dinsdag 16 juli 2019
woensdag 17 juli 2019
donderdagmiddag 18 en vrijdag 19 juli de hele dag
vrijdagmiddag 19 juli t/m zondag 1 september 2019

19. Informeel afscheid nemen in juni/juli

Gedurende de laatste twee weken van het schooljaar bent u van harte uitgenodigd om na schooltijd even de klas van uw kind binnen te lopen om informeel afscheid te nemen van de leerkracht(en).

20. Evaluatie schooljaar 2017-2018

- Alle teamleden hebben scholing gevolgd op het gebied van rekenonderwijs in het kader van dyscalculie.
- De leerkrachten van de groepen 1 t/m 4 hebben de cursus Meer / Hoogbegaafdheid bij kinderen gevolgd
- De directie heeft met zes leerkrachten onder begeleiding van een extern bureau een Teammaster ontwikkeld.
- Ilse Opmeer heeft deelgenomen aan de cursus Multi Media Specialist
- Alle collega's hebben scholing gekregen op het gebied van multimedia gebruik: digibord, Office 365.
- De school heeft het communicatie software pakket "Basis Online" in gebruik genomen.
- De school heeft een nieuwe website laten bouwen.
- De projectgroep Wereld Oriëntatie heeft een nieuwe methode gekozen: Blink
- Twee keer per jaar bespreken we school breed de resultaten van de leerlingen aan de hand van data uit het leerlingvolgsysteem: analyse en verbeteracties/plannen
- De directie, interne begeleiders en de bouwcoördinatoren hebben "Flitsbezoeken" in de groepen afgelegd.
- De projectgroep Sociale Veiligheid heeft het veiligheidsbeleid voor de school ontwikkeld.

21. Resultaten van ons onderwijs en uitstroom naar het voortgezet onderwijs

De resultaten van de tussentijdse toetsen in de groepen 1 t/m 8 lagen (ruim) boven het niveau van het landelijk gemiddelde van de scholen die een vergelijkbare leerlingenpopulatie hebben.

De gemiddelde score van de Eindtoets van IEP van groep 8 was 84,8, dat is ver boven het landelijk gemiddelde.

Uitstroom naar het voortgezet onderwijs:

VMBO LWOO	1 leerlingen
VMBO Basis/Kade	4 leerlingen
VMBO/Basis-Kader/ Mavo	2 leerlingen
Mavo/Havo	7 leerlingen
HAVO	1 leerling
HAVO/VWO	6 leerlingen
VWO	7 leerlingen

22. Plannen schooljaar 2018-2019 (inclusief scholing)

- We organiseren groepsbezoeken waarbij leerkrachten van de projectgroep Begrijpend Lezen andere leerkrachten observeren.
- De leerkrachten van de groepen 4 tot en met 8 scholen zich op het onderdeel Snappet.
- De leerkrachten van de groepen 5 tot en met 8 scholen zich op het gebied van Meer / Hoogbegaafdheid bij kinderen.
- We implementeren de methode Wereldoriëntatie van Blink.
- We starten per 29 oktober 2018 met een continuooster.
- We gaan aan de slag met de vernieuwde versie Schatkist methode
- We ontwikkelen een nieuw schoolplan 2019-2023

23. Schoolcontactpersoon

Iedere school heeft een contactpersoon, waar ouders, kinderen en personeel een beroep op kunnen doen. Deze zijn Dini Lock en Angelique Visser. Het spreekt vanzelf dat elke klacht vertrouwelijk behandeld wordt. De contactpersoon kan verwijzen naar de vertrouwenspersoon of klachtencommissie.

24. Vertrouwenspersoon

Het schoolbestuur heeft een vertrouwenspersoon aangesteld die de klachten behandelt die via de schoolcontactpersonen binnen komen. De vertrouwenspersoon brengt de klacht in bij de klachtencommissie. Haar naam is drs. G. Ouwehand-van der Horst, tel.nummer: 078-6412312.

25. Adreswijzigingen / Verhuizingen

Om een goede leerlingenadministratie te kunnen voeren, is het noodzakelijk om te beschikken over de juiste gegevens. Wij vragen u om de administratie in te lichten indien zich wijzigingen voordoen in adresgegevens, e-mail en telefoonnummers. Indien u een strookje invult en u als moeder uw eigen meisjesnaam gebruikt, verzoek ik u altijd even aan te geven "moeder van naam/namen leerling(en) in groep(en)". Als door een verhuizing uw kind naar een andere school gaat, is het van belang dat u ons hiervan tijdig op de hoogte stelt. Wij kunnen er dan voor zorgen dat alle gegevens en het onderwijskundig rapport op tijd klaar zijn, zodat de ontvangende school over de relevante gegevens kan beschikken.

26. Huiswerk en klassendienst

Huiswerk

Soms is het noodzakelijk dat kinderen even blijven om hun werk af te maken. Als het later wordt dan 15.15 uur laten wij het kind even naar huis bellen.

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen huiswerk mee ten behoeve van het afnemen van toetsen. Het afmaken van werk op school en/of het bijwerken van de leerlingen na schooltijd vindt plaats in overleg met de ouders.

Het huiswerk moet in een stevige tas meegenomen worden.

Klassendienst

In de groepen 3 tot en met 8 werken we met klassendiensten. De kinderen komen allemaal een paar keer per jaar in aanmerking voor kleine klusjes als opruimen enz. Hierdoor komen zij wat later thuis. De kinderen melden thuis of en wanneer zij klassendienst hebben.

27. Computergebruik, mobiele telefoon en Snappet.

Computer / Kennisnet

In de klassen en de computerruimten kunnen de kinderen gegevens voor werkstukjes, boekbesprekingen, spreekbeurten en informatieverwerking van bijvoorbeeld Kennisnet halen. Tevens werken de kinderen met softwareprogramma's die aansluiten op ons onderwijs. Indien de kinderen op het internet surfen, gebeurt dit altijd in aanwezigheid van een leerkracht of hulpouders. Leerlingen kunnen, wanneer ze thuis in bezit zijn van internet, vanuit huis op de schoolserver werken. Ze kunnen oefenen, toetsen trainen en hun spreekbeurt voorbereiden.

Gebruik van mobiele telefoon

Bij ons op school geldt de afspraak dat de kinderen hun mobiele telefoon uitzetten, zodra zij het schoolplein opkomen. In elke groep worden de mobiele telefoons voor lestijd in een daarvoor bestemde bak gelegd. Het meenemen van mobiele telefoons en andere multimedia apparatuur is voor eigen risico.

Snappet

Met Snappet sluit het gebruik van tablets goed aan op de huidige manier van werken op school. De leerlingen maken opgaven op de tablet in plaats van in een schrift of werkboek. Tijdens het werken krijgen ze direct te zien of een antwoord goed of fout is en zij kunnen eventuele fouten meteen verbeteren. De leerkracht heeft tijdens het werken via het leerkrachtenscherf zicht op de resultaten van de kinderen en kan gericht hulp bieden. Naast de opgaven van de les heeft de leerling de beschikking over extra verrijkings- en oefenmateriaal om bepaalde leerdoelen te verbeteren.

De leerling kan op deze manier zelf zijn of haar eigen leerproces volgen en sturen.

Op de tablet maken de leerlingen opgaven bij de vakken rekenen, spelling en begrijpend lezen. De tablets worden ook ingezet voor technisch lezen en woordenschat.

28. Afspraken kleutergroepen

In de kleutergroepen is een aantal afspraken en gewoonten voor u van belang om te weten.

Binnen brengen van kinderen

Wij stellen het op prijs als kinderen vanaf groep 2 alleen de klas in komen. De leerkracht heeft daardoor een beter overzicht op alle kinderen die binnenkomen. U bevordert daarmee tevens de zelfstandigheid van uw kind. Wij verzoeken ouders die kleuters binnenbrengen hun eventueel meegebrachte kinderwagen buiten te laten staan. Ook al is uw hond o zo lief, kinderen kunnen er bang van zijn of ervan schrikken. Wij verzoeken u om niet met de hond naar school te komen.

Mededeling aan de juf

Voor dringende zaken kunt u de leerkracht van uw kind voor schooltijd aanspreken. Voor andere zaken bent u na schooltijd van harte welkom.

Melkdrinken

Wij stellen het op prijs als kleuters alleen melkproducten drinken. Bij het drinken mogen de kleuters ook iets eten. U kunt fruit, liga of droge kaakjes meegeven.

Snoepen en roken

Onder schooltijd is het verboden te snoepen. Ook willen wij u vragen traktaties bij verjaardagen zo min mogelijk uit snoep te laten bestaan. Kaas, worst, fruit enz. zijn veel beter voor het gebit van de kinderen (en leerkrachten).

Omdat onze school een openbaar gebouw is, is het verboden om in het gebouw te roken. Het is tevens verboden om op de schoolpleinen te roken.

Daarnaast is het niet de bedoeling dat tijdens uitstapjes, excursies en schoolreis gerookt wordt in het bijzijn van de kinderen.

Materialen in de klas

In de klassen staat een aantal voor jonge kinderen uitnodigende spulletjes. Om te voorkomen dat deze voortijdig sneuvelen, verzoeken wij u om jongere broertjes/zusjes bij de hand te houden.

Kleuters steken ongemerkt ook wel eens materialen of delen ervan in hun zak. Wilt u, als u dit merkt dit materiaal weer terugbrengen op school?

W.C.-gebruik

Op school gaan de kinderen zelfstandig naar de w.c. De juf helpt bij het los- en vastmaken van de kleren.

Kleding

Gemakkelijke en praktische kleding wordt zeer op prijs gesteld. Oefent u thuis met uw kind het aan- en uitkleden.

29. Basis Online

Op onze school wordt met de ouders gecommuniceerd via de afgeschermdde omgeving van Basis Online. Voor meer informatie zie www.basionline.nl

30. Fietsen naar school

Kinderen die dichtbij school wonen, moeten hun fiets thuislaten.

N.b. De directie kan niet aansprakelijk gesteld worden voor schade aan fietsen.

Wij staan niet toe dat kinderen op het schoolplein fietsen. **Wij vinden dat de leerkrachten en ouders** daartoe het goede voorbeeld moeten geven. Wilt u dus **NIET FIETSEN OP HET PLEIN EN OP DE STOEPEN LANGS HET SCHOOLPLEIN?**

31. Hoofdluis

Om de bestrijding van hoofdluis zo goed mogelijk te regelen, heeft de directie samen met het team een hoofdluisprotocol opgesteld. Een groep ouders controleert de leerlingen na elke vakantie op de aanwezigheid van neten/hoofdluis. Indien zij neten c.q. hoofdluis constateren, dan stellen wij u hiervan persoonlijk op de hoogte. Kinderen met levende luizen moeten worden opgehaald om thuis behandeld te worden. Mocht u zelf bij uw kind hoofdluis constateren, geeft u dit dan door aan de locatieleider.

Belangrijk: controleer uw kind(eren) regelmatig op hoofdluis. Wekelijks kammen met een stalen hoofdluiskam is DE oplossing!

32. Huisdieren

Op onze school is het niet mogelijk huisdieren mee naar school te nemen, daar een aantal leerlingen allergisch is voor dieren. Tevens stellen wij het niet op prijs dat u uw hond meeneemt bij het halen en brengen van uw kind; een aantal kinderen is hier bang voor!

33. Regenkleding en schoeisel

Bij slecht weer mogen de kinderen tien minuten voordat de school begint naar binnen. Als ze kaplaarzen dragen, geeft u ze dan iets anders mee om binnen te dragen. De gehele dag kaplaarzen dragen is slecht voor de voeten. Zorgt u ervoor dat uw kind bij slecht weer niet te vroeg naar school komt?

Het is niet toegestaan kaplaarzen in de klas te dragen.

Vergeet u vooral niet om in de laarzen en kleding de naam van uw kind(eren) te vermelden.

34. Feesten en schoolreizen

Kinderboekenweek

Tijdens de Kinderboekenweek besteden we jaarlijks in alle groepen aandacht aan kinderboeken. De leerkrachten openen deze week op feestelijke wijze, waarna we met de kinderen enkele liedjes zingen.

Sint Nicolaas

De werkgroep die dit feest organiseert, zal hier weer een bijzondere dag van maken. We houden u op de hoogte door middel van nieuwsbrieven.

Kerstviering

De jaarlijkse kerstviering houden wij op woensdag voor de kerstvakantie. De “werkgroep kerst” houdt u op de hoogte. Zij doet elk jaar haar uiterste best om hier een sfeervol feest van te maken.

Koningsspelen

Op de laatste dag voor de meivakantie organiseren wij de Koningsspelen met ontbijt dan wel lunch. De werkgroep die deze activiteit organiseert, doet te zijner tijd een brief uit.

Schoolreis

Elk jaar organiseren wij een schoolreis. De werkgroep probeert elk jaar een leerzame en/of leuke schoolreis te organiseren voor de groepen 1 t/m 7. Meestal is het zo dat voor de kleuters een aparte bestemming wordt gekozen.

Pleinparty

In de laatste week voor de zomervakantie wordt de Pleinparty gehouden. Dit is een muzikaal feest waarmee we het schooljaar afsluiten.

35. Schoolfotograaf

Elk schooljaar komt de schoolfotograaf naar onze school. U bent niet verplicht de foto's te kopen. De retourenveloppe dient u wel in te leveren. Als regel hanteren wij dat alleen de kinderen die bij ons op school zitten op de foto mogen.

36. Ouderhulp

Wij hechten in onze school bijzonder veel waarde aan betrokkenheid van ouders. Deze betrokkenheid krijgt gestalte doordat een aantal betrokken en enthousiaste ouders zitting hebben in de Ouderraad en de Medezeggenschapsraad.

Bij het organiseren van binnen- en buitenschoolse activiteiten kunnen wij niet zonder hulp van ouders. Te denken valt aan spelletjesochtenden bij de kleuters, hulp bij groep 3, hulp bij het werken op de computers, schoonmaakavonden, schoolreizen en werkweek, opleuken van de hallen, Sinterklaasviering, kerstviering, enz. .Daarom doen wij een beroep op u om de strook “OUDERHULP” in te vullen en op school in te leveren.

Indien het moeilijk is om telkens op dezelfde tijd mee te werken aan een activiteit is het misschien een idee om dit in deeltijd te doen met een andere ouder die u kent. Hiermee willen we het begrip “deeltijdouderhulp” introduceren!

Elk schooljaar weer zijn er gelukkig veel betrokken ouders die wat tijd willen vrij maken om te helpen op school. We hopen ook dit jaar weer op voldoende animo. U maakt ons en de kinderen hier zeer blij mee!

37. Rapporten

De data waarop de rapporten worden uitgedeeld vindt u in de activiteitenkalender. Hieraan voorafgaand nodigen wij u uit om tijdens de “tien minuten gesprekken” een nadere uitleg te geven en u te informeren over de ontwikkeling van uw kind(eren).

Ruim van te voren krijgt u hierover bericht.

Twee keer per jaar nodigen wij de ouders van kleuters uit om te komen praten over de ontwikkeling van hun kind(eren).

38. Namen en adressen

Schoolbestuur

Stichting Openbaar Primair Onderwijs Papendrecht en Sliedrecht
Poldermolen 12 - 3352 TH Papendrecht - Telefoon 078 6449880

Namen van externe personen en instanties/ Inspectie van het onderwijs

info@owins.nl / www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 8051 (gratis)

Klachtenmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: Meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 1113111 (lokaal tarief)

Sterk Papendrecht

Seringenstraat 16 / 3353VJ Papendrecht / Telefoon 078 6445200
Contactpersoon is Karin Rodgers

School Maatschappelijk Werkster (SMW)

Mevr. Karin Rodgers. e-mail: karin.rodgers@vivenz.nl tel. 06-21568357

Bereikbaar op dinsdag, donderdag en vrijdag.

Jeugdarts

Mevr. Karin Kruit / k.kruit@rivas.nl

Veilig Thuis Zuid Holland Zuid (meldingen kindermishandeling en huiselijk geweld)

Vertrouwensarts Mevrouw Leentvaar
Algemeen telefoonnummer: 0800-2000

Leerplichtambtenaar

Dienst Gezondheid en Jeugd
R.P. van der Boom
Telefoon: 078 - 777707527
E-mail: rp.vander.boom@dienstgezondheidjeugd.nl

Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191
3508 AD Utrecht
e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl