



Notulen		Aanwezig: Pieta (PG) Nadiëh (PG) Ester (OG) Marian (OG)
MR- en Overlegvergadering 29 september 2020		Gasten Vic (gast overlegvergadering)
		Afwezig Notulist Ester Voorzitter Ester Datum vergadering 29-09-2020 Locatie online / TEAMS

Overlegvergadering met directie (19.30 uur)

- Opening en vaststellen van de agenda.
De agenda wordt vastgesteld en worden extra agendapunten toegevoegd:
 - subsidieaanvraag achterstand leerlingen door Corona
 - formeren integraal kindcentrum (IKC)
 - Corona update
 - Studiedagen
- De notulen en actiepuntenlijst van de vergadering van 16-06-2020 zijn niet besproken door problemen met openen van de documenten. Wordt doorgezet naar volgend MR overleg. De actielijst wordt geschoond. Ester pakt dit op.
- Agenda punten directie
 - **Aanbouw:** de oplevering is gepland op 26 oktober. Alles verloopt volgens planning en de aanbouw is erg mooi geworden. De week na de oplevering zijn studiedagen gepland om de verhuizing van groepen 7 en 8 van de Douwes Dekkerlaan en de interne verplaatsing op De Knotwilg in goede banen te leiden.
Er wordt nog gekeken of en zo ja hoe ouders in de gelegenheid kunnen worden gesteld om de nieuwe lokalen te bekijken.
Rapport over ventilatiesysteem is ontvangen. Paar kleine punten van aandacht voor De Knotwilg, wordt direct opgepakt door Vic.
Er zijn vragen van ouders over opvang tijdens de studiedagen:
 - Waarom is geen ouderhulp gevraagd? Dat kan niet i.v.m. de Corona maatregelen.
 - Waarom zijn ook de kleuters vrij? De inzet van het hele team is nodig nu ouderhulp niet kan.
 - Helpen de groepen 7 en 8 ook mee? Daar wordt naar gekeken.
 - Hoe zit het met opvang aangezien Wasko aangeeft deze dagen als stakingsdagen te zien? Daarover is gecommuniceerd. Omdat er vragen over komen doet de oudergeleding aan Vic het verzoek om de mogelijkheden nog een keer onder de aandacht brengen. School verzorgt opvang waar de studiedagen echt tot problemen leidt. Vic pakt dat op.

- subsidieaanvraag achterstand leerlingen i.v.m. Corona: om eventuele onderwijsachterstanden aan te kunnen pakken is subsidie aangevraagd namens OPOPS. Op dit moment is nog niet bekend of de aanvraag wordt gehonoreerd. Tegelijkertijd wordt door het team beoordeeld of er leerlingen zijn die in aanmerking komen voor extra ondersteuning vanuit deze subsidie. Zo ja, dan is het de bedoeling de extra ondersteuning tijdens de reguliere lesuren (weektaak tijd) aan te bieden.
 - IKC: er vindt overleg plaats tussen OPOPS en Wasko op welke manier IKC's geformeerd kunnen worden, zonder dat sprake is van een volledige vermenging. Nauwere samenwerking kan voordelen bieden, bijvoorbeeld op het gebied van pedagogische aanpak. Eind oktober is een studiedag gepland voor overleg met Wasko. Voorafgaand daaraan wordt een nulmeting gedaan (waar staan we nu) en de visie van de stichting bepaald (waar willen we naartoe)
 - Corona: tot nu toe is geen sprake van besmetting bij leerkrachten. Eventuele uitval kan voorsnog opgevangen worden. Er is veel informatie beschikbaar en soms kort op elkaar (beslisbomen bijvoorbeeld). Dat kan verwarrend zijn. Tegelijk kan het team daar weinig aan doen. Het gaat om informatie van het RIVM en elke update moet direct gedeeld worden zodat alle ouders en leerlingen op de hoogte zijn van de laatste stand van zaken. De vraag komt op of ook de leerkrachten direct na schooltijd thuis verder kunnen werken. Dat is nu geen onderdeel van het protocol. Mogelijk dat er nieuwe richtlijnen vanuit OPOPS komen. Vic neemt signaal mee en houdt ons op de hoogte.
 - Studiedagen: het vaststellen van de studiedagen gebeurt in overleg met het team. Onderwerpen die ook voor de MR van belang zijn worden met de MR gedeeld.
4. Zie 2.
5. Marian vraagt naar de stand van zaken rondom de begroting. Vic geeft aan dat de controle er aan komt en verzoekt Marian en Nadiëh namens de MR mee te kijken. Afspraak volgt.

Nadiëh stelt voor de volgende MR vergadering te plannen, rekening houdend met vakantieperiode en verhuizing. Nieuwe datum is 17 november. Afgesproken wordt nog geen andere data te plannen zodat we afhankelijk van (Corona)ontwikkelingen plannen.

Pieta vraagt hoe het zit met de zittingsduur van de MR leden. Ester zal een overzicht maken van wie tot wanneer in de MR zit (ouder- en lerarengleding).

MR Vergadering (20.30 uur)

1. Opening en vaststellen van de agenda.
Vastgesteld, geen extra agendapunten.
2. Actielijst. Niet besproken. Ester gaat na of er aanpassing nodig is.
3. GMR update
Er is geen update op dit moment. Voorafgaand aan MR vergadering is om een update gevraagd, geen informatie ontvangen.
Voorafgaand aan het volgend overleg zal opnieuw om een update worden gevraagd.
Marian geeft aan dat het ventilatie rapport op de agenda van de GMR staat.
4. Vergaderrooster + MR planning
Zie overlegvergadering met directie.
5. Rondvraag
De vraag komt op of er nog problemen zijn met jongeren rond de school na schooltijd. Eerder in het jaar was sprake van overlast. Dat lijkt zich te hebben verplaatst naar het skatepark bij het Sportcentrum. En mogelijk het plein van de Prins Florisschool. Daar is verder vanuit De Knotwilg geen zicht/invloed op.

Is het een optie om de gemeente te vragen de ingerichte hangplekken nog eens onder de aandacht te brengen? Is lastig omdat wij niet kunnen overzien wat de effecten daarvan zijn.

Er zijn geen afspraken gemaakt over notuleren, dus we stellen vanaf nu voor een volgende vergadering vast wie dat doet. 17 november zal Nadieh notuleren.